

Schema di domanda

AL COMUNE DI MORTEGLIANO
Servizio Gestione del Personale

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura selettiva per il conferimento di incarico ex art. 110 comma 1 TUEL di n. 1 Dirigente Amministrativo, fino a scadenza del mandato elettivo in corso.

Il/la sottoscritto/a

(cognome) (nome)

C H I E D E

di essere ammesso alla selezione indicata in oggetto.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del D.P.R 445/00, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso od esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità,

D I C H I A R A

- Di essere nato a _____ il _____
- Di risiedere in Via _____ n. _____ del Comune di _____, cap. _____ tel. _____
- indirizzo di posta elettronica certificata _____
- indirizzo e-mail ordinario _____ valido ai fini delle comunicazioni di cui alla presente selezione;
- Di essere in possesso del seguente codice fiscale: _____;
- Di essere:
 - o in possesso della cittadinanza italiana
 - oppure
 - o cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del D.lgs 16572001, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Di non essere collocato in quiescenza;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di :
 - o essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
 - oppure
 - o non essere iscritto o cancellato dalle liste elettorali per il seguente motivo.

- Di essere in possesso della idoneità psico-fisica al servizio, con riferimento al posto da coprire, secondo le indicazioni indicate nel bando di selezione;
- Di avere assolto agli obblighi militari di leva (limitatamente ai candidati soggetti a tale obbligo):
 - o obbligo assolto

- obbligo non assolto
- non soggetto all'obbligo

- Di:

- non avere riportato condanne penali, misure di sicurezza o di prevenzione e di non avere procedimenti penali in corso, che costituiscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, impedimento per la costituzione o per il proseguimento del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione e relativi alle fattispecie delittuose di cui all'art. 16 comma 8 del CCRL FVG 26.11.2004;

oppure

- aver riportato la seguente condanna penale/ misura di sicurezza o di prevenzione / essere sottoposto a procedimenti penali _____

- Di non avere subito condanne per danno erariale a seguito di procedimenti di responsabilità della Corte dei Conti che, per la gravità dei fatti, possano impedire la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego, tenuto conto delle peculiarità della figura cercata

- Di non essere destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per motivi disciplinari a seguito di un procedimento disciplinare, ovvero per giusta causa o per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarato decaduto del DPR 10.01.1957 n. 3 e nei casi previsti dalla legge;

- Di non essere incorsi in procedimenti disciplinari conclusosi con la sanzione superiore al rimprovero verbale negli ultimi due anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso, in posti di lavoro sia pubblici sia privati;

- Di non trovarsi in situazioni e/o non aver rapporti di lavoro che possono interferire sulla conferibilità e sulla compatibilità dell'incarico da conferire D.Lgs. 39/13 e s.m.i., art. 53 D.Lgs. 165/01 e norma contrattuali di comparto né in situazioni di conflitto di interessi - anche solo potenziali - con la PA secondo la normativa vigente ed il codice di comportamento dell'Ente;

- Di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 35 bis del D.Lgs. 165/01 come introdotto dall'art. 1, comma 46 L. 190/12;

- Di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenze passate in giudicato o sottoposti ad altre misure che impediscano, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro;

- Di essere in possesso della patente di guida di cat. "B" o superiori valida a tutti gli effetti

- Di essere in possesso del seguente titolo di studio, come indicato nel bando di selezione:

Conseguito presso _____

Provvedimento normativo di equipollenza/equivalenza _____

Provvedimento normativo di equipollenza al titolo di studio italiano: _____

- Di essere in possesso di comprovata e documentabile esperienza professionali, maturata per almeno cinque anni – anche non continuativi – acquisita attraverso concrete esperienze di lavoro autonomo o presso soggetti privati o pubblici, negli ambiti indicati nel bando, come evidenziato e dettagliato nel curriculum vitae e professionale allegato.

DICHIARA inoltre

- di aver preso visione del bando di concorso e di accettare tutte le clausole in esso inserite, senza alcuna riserva;

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al Servizio Gestione Risorse Umane le eventuali variazioni dell'indirizzo indicato nella presente domanda, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- di autorizzare l'Amministrazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e dell'art. 24. e segg. del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e di prendere atto che il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio al fine dell'ammissione alla procedura concorsuale, pena l'esclusione;
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei contatti indicati nella domanda, né di eventuali problemi di diversa natura comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;
- di essere a conoscenza che l'Amministrazione si riserva di prorogare, annullare e modificare il presente bando di concorso senza che possano essere avanzate richieste di risarcimento o pretesa alcuna;
- di prendere atto che le date dei colloqui (con la Commissione tecnica e con il Sindaco successivamente) saranno comunicate mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Mortegliano e all'Albo Pretorio On-line e che la pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti;
- la conformità agli originali delle scansioni allegate alla domanda di partecipazione relative ai titoli dichiarati (ai sensi dell'art. 19 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000);

Data, _____

FIRMA

(N.B. la sottoscrizione è obbligatoria, pena la nullità della domanda con conseguente esclusione. Ai sensi dell'art. 39 del D.Lgs., n. 445 del 28.12.2000, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata).

FORMULA DI CONSENSO

Il/La sottoscritto/a, cosciente che, la necessità del consenso è esclusa, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 196/2003, per i dati personali raccolti e detenuti in base a obblighi derivanti dal presente procedimento, del quale il sottoscritto è parte, conferisce il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali per le finalità e nei limiti di cui trattasi, ivi compreso il trattamento dei dati rientranti nel novero dei "Dati sensibili" di cui all'art. 26 del citato decreto legislativo.

Il/La sottoscritto/a è informato/a dei diritti di cui all'art. 7 del Codice 196/2003.

Data, _____

FIRMA

DOCUMENTI ALLEGATI ALLA DOMANDA:

- ✓ Curriculum vitae, datato e sottoscritto – PENA ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA
- ✓ Fotocopia, non autenticata, di un documento di identità personale in corso di validità - PENA ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA
- ✓ I seguenti altri documenti:
