



COMUNE DI MORTEGLIANO

PROVINCIA DI UDINE

C.A.P.: 33050 – PIAZZA G. VERDI, 10 – FAX 0432/761778 – TEL. 0432/826811

C.F. 80006650305 – P.IVA 00677260309

Email istruzione@com-mortegliano.regione.fvg.it Internet: <http://www.comune.mortegliano.ud.it>

AUTOCERTIFICAZIONE

(art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il _____

Residente in _____ in via _____ n. _____

Tel. _____ consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

DICHIARA

- Di essere genitore / esercente la patria potestà dell'alunno _____
Nato/a a _____ il _____
- Che l'alunno _____ è residente a **MORTEGLIANO** in via _____ n. _____

ISCRITTO ALLA PRIMA ELEMENTARE

FIRMA

Si allega documento d'identità in corso di validità

CEDELA D'ORDINE LIBRAIO (ANNO SCOLASTICO 2023/2024)

Il summenzionato alunno, a mezzo dei suoi genitori / esercenti la patria potestà dell'alunno

É AUTORIZZATO/A

A ritirare da un libraio di sua fiducia i seguenti libri di testo della classe **PRIMA**:

| MATERIA | TESTI DA FORNIRE | TESTI CONSEGNATI (da compilare a cura del libraio) |
|-----------------------------|------------------|---|
| Il Libro della Prima Classe | X | |
| Lingua Inglese 1-2-3 | X | |
| Religione 1° biennio | X | |

Mortegliano, __/__/2023

IL TITOLARE DI P.O.
Dott.ssa Patrizia Falcon

AVVERTENZE PER IL LIBRAIO:

Il Comune di Mortegliano rimborserà il costo della fornitura di cui alla presente cedola d'ordine, se regolarmente firmata, al libraio che la restituirà timbrata all'Ufficio Segreteria del Mortegliano.

Il pagamento avverrà poi al ricevimento della relativa fattura elettronica.

SPAZIO PER IL TIMBRO DEL LIBRAIO